

Traktanden

- 105 0120 Allgemeine Verwaltung / Exekutive**
Genehmigung Protokoll Gemeinderatssitzung vom 21. August 2023
- 106 3290 Kultur, Sport und Freizeit, Kirche / Kultur, übrige**
Beratung und Beschlussfassung Erteilung Anlassbewilligung Weihnachtmarkt vom 25. und 26. November 2023
- 107 3425 Kultur, Sport und Freizeit, Kirche / Jugendkulturhaus, Jugendarbeit**
Beratung und Beschlussfassung Weiterbildung für die Jugendarbeit Jasol mit Kostenübernahme im 2023
- 108 3425 Kultur, Sport und Freizeit, Kirche / Jugendkulturhaus, Jugendarbeit**
Erstellung Kinder- und Jugendpolitisches Leitbild für die Gemeinden des solothurnischen Leimentals – Beratung und Beschlussfassung Antrag Jasol mit Kostenaufnahme ins Budget 2024
- 109 9100 Finanzen und Steuern / Allgemeine Gemeindesteuern**
Besprechung und Genehmigung des Finanzplans 2024 – 2028
- 110 0120 Allgemeine Verwaltung / Exekutive**
Orientierungen und Diverses

Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 4. September 2023

Anwesend	Claudia Carruzzo, Gemeindepräsidentin Nicole Schwalbach Sascha Fässler Melanie Probst, Protokoll
Abwesend	Sébastien Hamann und Claude Chevrolet, beide entschuldigt
Gäste	Jeannine Gschwind, Finanzverwalterin
Besucher	-
Dauer	17.30 – 19.45 Uhr

105 0120

Allgemeine Verwaltung / Exekutive

Genehmigung Protokoll Gemeinderatssitzung vom 21. August 2023

://: Das Protokoll vom 21. August 2023 wird nach zwei kleinen Anpassungen einstimmig genehmigt. Die Gemeindegeschreiberin wird gebeten, die Protokollauszüge und die Version für auf die Homepage vorzubereiten.

106 3290 Kultur, Sport und Freizeit, Kirche / Kultur, übrige
Beratung und Beschlussfassung Erteilung Anlassbewilligung Weihnachtsmarkt vom 25. und 26. November 2023

Das OK des Weihnachtsmarkts, der in Bättwil seit Jahren eine erfolgreiche und feste Institution ist, beantragt auch dieses Jahr neben der Bewilligung des Anlasses wieder eine finanzielle Unterstützung sowie Mithilfe beim Transport der Marktstände und die Bereitstellung von Festbankgarnituren und Geschirr.

Das Gesuch um Durchführung des diesjährigen Weihnachtsmarkts wurde fristgerecht eingereicht und entspricht den Anforderungen.

GR Schwalbach schlägt vor, den Anlass zu bewilligen. Da es sich um einen von der Gemeinde unterstützten Anlass handelt, wird auf die sonst übliche Anlassgebühr von Fr. 50.- verzichtet.

Die Gemeinde unterstützt den Weihnachtsmarkt finanziell mit Fr. 1'000.-, wie für diesen Anlass im Budget vorgesehen ist.

Die Festbankgarnituren und das Geschirr werden, wie jedes Jahr, von der Gemeinde zur Verfügung gestellt. Für den Transport der Marktstände kann die Gemeinde aus Kapazitätsgründen keine Mithilfe zur Verfügung stellen; dies müssen die Organisatoren selbständig organisieren.

://: Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, dass der Anlass bewilligt und für die Anlassbewilligung keine Gebühr erhoben wird. Der Weihnachtsmarkt wird gemäss Budget mit Fr. 1'000.- unterstützt.

Verfügung an: Weihnachtsmarkt Bättwil, Frau K. Kaupp,
Chlederenweg 13, 4112 Bättwil

Kopie an: Polizei Mariastein
Polizei Kanton Solothurn, Sicherheitsabteilung,
Verkehrstechnik, 4702 Oensingen
Technischer Dienst, im Hause
Feuerwehrverbund Egg

Protokollauszug an: Finanzverwaltung, im Hause

107 3425 Kultur, Sport und Freizeit, Kirche / Jugendkulturhaus, Jugendarbeit
Beratung und Beschlussfassung Weiterbildung für die Jugendarbeit Jasol
mit Kostenübernahme im 2023

GP Carruzzo informiert, dass der Jugendarbeiter der Jasol eine Weiterbildung für die Leitung, Erarbeitung und Erstellung eines Kinder- und Jugendpolitischen Leitbilds besuchen möchte. Die Kosten für das dreitägige Fachseminar belaufen sich auf Fr. 1'050.-, der Bättwiler Anteil ergibt Fr. 103.- (9.81 %).

://: Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, den Kostenanteil der Gemeinde Bättwil von Fr. 103.-, für die Weiterbildung des Jugendarbeiters für das dreitägige Seminar zu genehmigen.

Protokollauszug an: Finanzverwaltung, im Hause
Jugend-, Sport- und Kulturkommission

108 3425 Kultur, Sport und Freizeit, Kirche / Jugendkulturhaus, Jugendarbeit
Erstellung Kinder- und Jugendpolitisches Leitbild für die Gemeinden des
solothurnischen Leimentals – Beratung und Beschlussfassung Antrag
Jasol mit Kostenaufnahme ins Budget 2024

Gemäß GP Carruzzo, beantragt die Jasol, dass die Gemeinden des hinteren Leimentals gemeinsam und mit Einbezug interessierter Kreise ein Kinder- und Jugendleitbild ausarbeiten. Dieses dient den Einwohnerinnen und Einwohnern, den Kindern und Jugendlichen als Orientierungsrahmen sowie den Gemeindebehörden, den Fachpersonen und der Verwaltung als Leitlinie bei ihren Überlegungen und Handlungen. Im Leitbild werden Haltungen und Leitsätze formuliert, die Auswirkungen auf die Lebensqualität von Kindern und Jugendlichen haben, sowie für eine freundliche und kooperative Zusammenarbeit von Jüngeren und Älteren.

Die Kosten belaufen sich auf total Fr. 10'000.-, davon fällt ein Anteil von Fr. 1'324.05 auf Bättwil. Dies beinhaltet den allgemeinen Anteil der Erarbeitung des Leitbilds und die Sitzungsgelder der Vertretungen aus Bättwil in der Steuergruppe. Diese Kosten sind ins Budget 2024 aufzunehmen.

://: Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, die Kostenaufnahme ins Budget 2024 von Fr. 1'324.05 für die Erarbeitung des Kinder- und Jugendleitbilds von der Jasol.

Protokollauszug an: Finanzverwaltung, im Hause
Jugend-, Sport- und Kulturkommission

109 9100 Finanzen und Steuern / Allgemeine Gemeindesteuern
Besprechung und Genehmigung des Finanzplans 2024 – 2028

Die Finanzverwalterin J. Gschwind erläutert den Finanzplan 2024-2028, welcher in Zusammenarbeit mit GR Chevrolet erarbeitet wurde. Der Finanzplan (nach Vorgabe vom Kanton Solothurn) muss ein Mal pro Jahr durch den Gemeinderat genehmigt werden. Dies erfolgt vor der Budgetphase, damit bei der detaillierten Budgetierung ein Gesamtüberblick vorliegt.

Der Finanzplan zeigt die Entwicklung der Finanzsituation der Gemeinde in den kommenden 5 Jahren auf. Er basiert auf der letzten abgeschlossenen Rechnung (2022) und dem letzten Budget (2023), Annahmen zu der Teuerungsentwicklung beim Personal- und Sachaufwand, bei der Steuer- und Einwohnerentwicklung und den bekannten Investitionen der kommenden 5 Jahre. Der Finanzplan ist eine Hochrechnung anhand gewisser Parameter. Er widerspiegelt jedoch nie die aktuelle und zukünftige Situation des wirtschaftlichen Umfelds.

Parameter der Erfolgsrechnung:

Teuerung Personalaufwand: Bleibt während der nächsten Jahre bei 1.5 %, im 2028 wird mit 1 % gerechnet.

Teuerung Sachaufwand: Bis im 2026 bei 0.75 %, dann 0.50 %.

Steuern zu Vorjahr: Hier wird nächstes Jahr mit 0 % und im 2025 mit 0.50 % gerechnet, diese steigen dann ab 2026 auf 1 %. Der Steuerfuss für natürliche Personen bleibt allerdings unverändert bei 122 %.

Ø Abschreibungssatz: Bleibt bis 2025 über 7 %. Da dann allerdings die Abschreibungen von HRM1 wegfallen, wird er ab 2026 auf unter 3.8 % sinken.

Einwohnerzahl: Bis 2028 wird mit 1250 Einwohnerinnen und Einwohnern gerechnet.

Prognose der Erfolgsrechnung:

- Konstanter Aufwandüberschuss in den nächsten Jahren bei Belassen des Steuerfusses. Der Überschuss vermindert sich von Fr. 500'000.- im 2024 auf schlussendlich Fr. 10'000.- im 2028.
- Eine Verbesserung der Finanzlage durch den Wegfall der Abschreibungen nach HRM1 ab 2026 (tiefere Abschreibungen infolge HRM2).

://: Der Gemeinderat stimmt dem vorliegenden Finanzplan 2024-2028 einstimmig zu.

Protokollauszug an: Finanzverwaltung, im Hause
Rechnungsprüfungskommission (RPK)

110 0120 Allgemeine Verwaltung / Exekutive
Orientierungen und Diverses

Geschwindigkeitstafel

GR Fässler berichtet, dass die Geschwindigkeitsauswertungen im Dorfkern an den Polizeiposten Mariastein weitergeleitet wurden. Die Auswertung wurde vom Polizeipostenchef Herr Bieler zur Kenntnis genommen und direkt nach Solothurn ans Radarteam weitergeleitet.

Einführung Tempo 30 auf Gemeindestrassen

GR Fässler informiert nochmals über den Stand betreffend der Einführung von „Tempo 30“. Die beauftragte Firma BSB + Partner AG hat diesbezüglich mehrmals beim Kanton nachgefragt. Von dort wurde mitgeteilt, dass der Antrag und das Definieren eines einheitlichen Vorgehens auf Seiten Kanton noch immer nicht behandelt wurde. Der Kanton hat nun angeboten, dass man nach dem "alten Verfahren" vorgehen könne. Dies führt dann hoffentlich schneller zum Ziel. Die dafür notwendigen und bereits vorhandenen Gutachten und Pläne wurden umgehend eingereicht. Am 25. September 2023 soll das Anliegen beim Kanton an der Sitzung der KVK (Verkehrskommission) erneut traktandiert werden.

Schieberservice

GR Fässler informiert, dass in der Werk- und Umweltkommission (WeKo) die Verrechnung des Schieberservice diskutiert wurde. Da sich die Zuweisung der kontrollierten Schieber aufwändiger als erwartet gestaltet, soll die Handhabung noch mit der Verwaltung besprochen werden.

Alters- und Pflegeheime

GP Carruzzo informiert, dass an der Präsidienitzung des solothurnischen Leimentals über das weitere Vorgehen bei den Alters- und Pflegeheimen (Wollmatt, Flühbach, Flühberg) diskutiert wurde. Im Herbst wird es ein weiteres Treffen dazu geben.

Mobiliar Primarschule

GP Carruzzo informiert über einen dringenden Antrag der Schule, einen Nachtrag für das Jahr 2023, laufend über den Schulkreis Witterswil/Bättwil für ein Regal, Tisch und Stühle und einen Putzwagen von Fr. 1'200.-. Dazu komme noch ein Reinigungswagen von Fr. 6'000.- für den neuen Kindergarten in Bättwil.

://: Der Gemeinrat beschliesst einstimmig, das Mobiliar « Regal, Tisch und Stühle» zu bewilligen (Rechnung Schulkreis).

Der Antrag über die Anschaffung des Reinigungsmaterials wird zurückgestellt und an der gemeinsamen Sitzung mit Witterswil diskutiert.

Protokollauszug an: Finanzverwaltung, im Hause
Technischer Dienst, im Hause

Personelles

GP Carruzzo informiert, dass die Verwaltungsangestellte M. Probst die 3-monatige Probezeit beendet hat und nun in der Festanstellung von 60 % auf der Gemeindeverwaltung arbeitet.

Die Präsidentin:

Die Protokollführerin:

C. Carruzzo

M. Probst